



05/07/1972 (51 ans)
Nationalité Française
Célibataire
Permis B

** **

Villeurbanne (69100)

*****@*****.*****

Responsable d exploitation, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2017 /

Poste d'affréteuse

TRANSPORTS MARMETH situé à NANTUA

national et international effectué en tautliner et citerne effectif 200 salariés :

- * Rechargement des véhicules en retour des tournées France et Europe avec des commandes directes,*
- * Recherche par le biais de relation existante le fret retour des véhicules de la flotte en fonction des consignes de délais et de destinations fournis par les exploitants s'aidant des bourses de frêt B2PWEB et TIMOCOM,*
- * Contrôle et saisie des commandes en support d'un alternant,*
- * Affréter pour les exploitants les commandes de nos clients ne pouvant être réalisés par notre flotte propre puis je m'assure de la bonne exécution des voyages,*
- * Remplace le cas échéant la responsable du service Tautliner,*
- * Remise des prix retours pour nos clients directs,*
- * Objectif d'une marge de 20 %, totale liberté pour négocier mon prix d'achat et mon prix de vente,*
- * Création de tableau de bord.*

mai 2017 / sept. 2017

Responsable d'exploitation

MESSAGERIE OYONNAXIENNE à OYONNAX (01)

transports national en tautliner et VL et logistique effectif 200 salariés :

- * Manager les équipes conducteurs et exploitations,*
- * Suivre le bon déroulement de l'exploitation,*
- * Etre présente pour gérer les incidents,*
- * Elaboration des tarifs,*
- * En relation constante avec le service RH et la direction,*

oct. 2016 / mai 2017

Responsable plateforme et exploitation

LOUHANS (71)

- * Encadrement de mon équipe d'exploitation (3/4 personnes), du service saisie (2/3 personnes) des préparateurs des chefs d'équipes sur la plateforme (une centaine de personnes) et des conducteurs sur la route ou en passage à la société pour leur prise de poste,*
- * Accompagner au cours de la nuit chaque chef d'équipe dans ses fonctions,*
- * Faire respecter la législation des transports, les consignes de sécurité sur la plateforme, le cahier des charges,*
- * Satisfaire la demande des clients,*
- * Appliquer les consignes de la direction,*
- * Secondier mon équipe d'exploitation sur la mise en place du plan de transports, l'établissement des plannings, la transmission des consignes,*
- * Un rapport chaque matin rendu au service d'exploitation sur le déroulement de la nuit et en copie la direction,*

janv. 2011 /

Siège social ST NABORD (88)

- Depuis le rachat, mon statut est responsable administrative et d'exploitation :*
- * suivi du marché suisse (exploitation, remise de tarifs),*

- * la gestion des potentiels conflits salariés, clients,
- * le contrôle de la facturation,
- * le suivi pédagogique d'un stagiaire,
- * les remises de tarifs demandés,
- * les tous premiers incidents en gestion du personne,
- * supervision des plannings conducteurs,

janv. 2007 / déc. 2010

gestion comptabilité

au fur à mesure de ces 3 années, j'ai dû :

- * Elaborer et exécuter et évaluer les meilleures stratégies financières et budgétaires de l'entreprise,
- * Proposer un budget suivi et contrôler son exécution,*
- * Un suivi de la tenue de la comptabilité, de la trésorerie de l'analytique,
- * Réalisation des tableaux de bord,
- * Répondre aux demandes et enquêtes financières et comptables,
- *Préparation des contrats de travail des salariés,

févr. 1995 / janv. 2007

Employée service administratif/ secrétariat puis Exploitante

TRANSPORTS MILLOUX située à SELLIERES

Exercice sous la responsabilité de la co-gérante,

- * En charge de toute la partie administrative et facturation clients,
- * L'accueil des clients, fournisseurs et des conducteurs (résolution de certains problèmes puis mise en ligne avec les personnes compétentes),
- * Ouverture du courrier et traitement,
- * Frappe et mise en forme des courriers,
- * Classement et archivage de documents créés ou déjà établis,
- * Préparation des factures, rassemblement des documents des conducteurs (feuille de route, bons de livraison), étude des tarifs remis par le gérant, puis saisie des éléments à facturer, édition et contrôle de celles-ci,
- * Contrôler et enregistrer les factures reçues.
- * Relance des clients pour les factures non réglées.

Ce métier m'a fait évoluer et chaque année l'assurance acquise me permet de monter hiérarchiquement puis je gère l'exploitation :

- * Prise de commandes, planification,
- J'ai du gérer et optimiser les commandes de transport en mobilisant les moyens humains et matériels nécessaires pour palier aux absences, maladie (tenue d'un planning papier puis informatisé),
- * Répondre aux demandes d'offres de prix des clients ou futurs clients en étudiant le meilleur tarif,
 - * Etre réactive face aux problèmes rencontrés par les conducteurs au cours de leur journée (retard, sinistre...)et gérer les problèmes rapidement pour ne léser nos clients,
 - * Gérer le parc véhicule (visites mines, périodiques ...) en appui avec l'atelier

La gestion du stress, l'adaptation et la rigueur et surtout le sens de l'organisation sont mes

qualités elles me permettent d'exercer ce métier dans les règles de l'or,

Un bon management est essentiel avec les conducteurs, sans oublier la connaissance de la législation

des transports, des réglementations sociales en vigueur,

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ nov. 2008

deux journées de formations complémentaires sur Excel

/

Certificat de capacité professionnelle au transport national et international par route

/

BTS Gestion des Transports et Logistique Associée - BAC+2

COMPETENCES

Excel, Pack office, Pégase, Sage, Cegid, d'Artagnan

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Elémentaire
Français	

CENTRES D'INTERETS

Sports, voyages, Lecture, Théâtre, Cinéma