



*****@****.*

Assistante clientèle, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2023 / déc. 2023** **Assistante clientèle**
KBANE Marck
Gestion administrative des dossiers clients
- juin 2023 / juil. 2023** **Assistante Ressources Humaines stagiaire**
HSWT Gravelines
Suivi de formation, DPAE, gestion indicateur absentéisme, recrutement et intégration, préparation des variables de paie
- mai 2022 / juil. 2022** **Assistante administrative**
PROXISERVE Bourbourg
Gestion de rendez-vous clients et plannings des techniciens
- janv. 2022 /** **Assistante technique stagiaire**
AFPA Calais
Création des dossiers formation, gestion des dossiers stagiaires
- sept. 2002 / nov. 2002** **Secrétaire**
DUMEZ EPS Coquelles
- juin 2001 / août 2001** **Secrétaire**
NORELEC Flandres Côte d'opale Gravelines
- févr. 1999 / févr. 2000** **Agent administratif**
POLYCLINIQUE Grande-Synthe
Accueil des usagers, délivrance de services gratuits ou payants, transmission de bordereaux CPAM et mutuelle.
- juin 1996 / juin 1997** **Secrétaire**
THULLIEZ DK BARDAGE Loon-Plage
Rédaction des devis, courriers ; réception et envoi du courrier, réception et transmission des appels téléphoniques, traitement des pointages.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- mars 2023 / sept. 2023** **Titre professionnel Assistant de Direction**
LAHO Calais
- sept. 2021 / mars 2022** AFPA Calais
- sept. 1994 / juin 1995** Lycée Sophie Berthelot Calais
- sept. 1992 / juin 1994** LP P. de Coubertin Calais
- /** **BAC G1 Gestion Secrétariat - BAC**

COMPETENCES

Pack Office, SIEBEL

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français