



** ** * ** * ** *

Pontault-Combault (77340)

*****.*****@*****.***

RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES OPERATIONEL, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2018 /

HRBP * TOYOTA MATERIAL HANDLING

Gestion opérationnelle :

* Mise en œuvre et déploiement de la politique RH

* Accompagnement et conseil des managers

* Recrutement externe et mobilité interne

* Intégration des collaborateurs

* Pilotage du disciplinaire

* Gestion administrative

* Conseil en gestion de carrière et mise en place d'une organisation

* Formation

* Santé au travail

Relation sociale :

* Coanimation CSE - conduite du changement

Pilotage et déploiement de projets RH :

* GPEC : définition des impacts futurs, constructions des supports de travail, accompagnement des managers, proposition et mesure des résultats des plans d'action

* Campagne de recrutement sur les réseaux sociaux (Bonanza)

* Accord d'astreinte : recueil du besoin opérationnel, benchmark externe, négociation avec les partenaires sociaux

* Programme Talent : mise en place

janv. 2014 / janv. 2018

RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES OPERATIONEL

ADAGIO APARTHOTEL

chargées RH

Gestion opérationnelle :

* Supervision de la gestion administrative du personnel : contrats de travail, avenants, congé maternité, mi-temps thérapeutique...

* Gestion des dossiers disciplinaires

* Accompagnement des Directeurs de sites et manager du siège dans leurs problématiques RH

* Préparation et animation en étroite collaboration avec le pôle des Affaires Sociales des réunions DP/CE

* Transmission des éléments variables au service paie (entrée, sortie, sanction, augmentation, primes, etc...) et vérification des soldes de CP

* Interlocutrice RH des organismes externes (URSSAF, mutuelle...) et les organismes internes (formation, recrutement et paie).

* Droit social

* Anticipation et résolution des conflits afin de garantir le respect et l'application des normes légales

* Garante de la bonne application par les opérationnels de l'ensemble des procédures RH

* Pilotage des enquêtes sociales

Information classification: Internal

* Gestion en collaboration avec le Pôle Affaires Sociales des fermetures et ouvertures de sites

Relation sociale :

* Coanimation CSE - conduite du changement

Projets RH :

* Création d'une newsletter à destination des managers

* Implémentation d'un SIRH (Sigma RH)

ASSISTANTE RESSOURCES Reprise en main seule du service ressources humaines avant l'arrivée d'une RRH 6

HUMAINES * BRE GESTION mois plus tard.

HOTELIERE (500 SALARIES - 50 * Gestion administrative du personnel : contrats de travail, avenants, congé

janv. 2012 / déc. 2013 **CHARGÉE DE FORMATION**

GROUPE TUI FRANCE

ALTERNANCE

janv. 2011 / janv. 2012 **CHARGÉE DE PROJETS RH**

FIVES STEIN

maternité, mi-temps thérapeutique, détachement

* Gestion de la sortie du collaborateur (disciplinaire, retraite, inaptitude, RC...)

* Elaboration et déploiement du plan de Formation

* Gestion de l'ingénierie de formation

* Émission des déclarations liées à la formation professionnelle, Fongecif et taxe d'apprentissage

* Suivi des dossiers contentieux (prud'homme, TASS...) avec la Présidente du groupe et/ou avocat

* Participation à l'organisation d'élection DP

* Conseil auprès des opérationnels

* Internalisation de la paie

* Mise en place dans 47 hôtels d'un planning intégrant les contraintes légales liées au temps de travail

* Mise en place d'un intranet RH à destination des Directeurs d'hôtels

* Gestion du DIF et plan de formation

* Gestion des remboursements et relation OPCA,

* Mise en place du catalogue de formation,

* Rédaction des déclarations légales et montage des dossiers de financement

* Participation au plan de sauvegarde de l'emploi (PSE)

* Projet RH (participation à la campagne de déménagement du siège social, mise en place de relations écoles)

* Recrutement (gestion de l'ensemble du processus)

* Formation (gestion du plan de formation, suivi des remboursements OPCA)

* Gestion du personnel (émissions des contrats de travail, gestion des périodes d'essai et fins de contrats)

mai 2010 / août 2010

BNP Paribas

paritaire ministériel

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2022

Programme de développement européen pour les chefs de projets et leader des fonctions transverses

/ juin 2021

Référent Handicap

/ juin 2020

Auditeur interne

/ juin 2020

Référent harcèlement au travail

/ juin 2012

Master 2 Responsable des Ressources Humaines - BAC+5
SUP DES RH - Alternance

/ juin 2011

Master 1 Ressources Humaines - BAC+4
UPEC

/ juin 2010

Licence Ressources Humaines - BAC+3
UPEC

/ juin 2009

BTS Assistant De Direction - BAC+2
LYCEE SOPHIE GERMAIN - PARIS

COMPETENCES

TUI, DDE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français