



***** *****

01/03/1992 (32 ans)
Permis B

* * * * *

Cergy (95000)

*****@*****.***

Secrétaire gestionnaire administrative dentaire, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 /** **Secrétaire gestionnaire administrative dentaire**
Cabinet dentaire Houilles (78)
- janv. 2019 / janv. 2021** **Secrétaire gestionnaire administrative**
Sécurité sociale de paris
Prise de rendez-vous
Création / organisation des dossiers patients
Gestion des demandes de prises en charge
Gestion des mails
Gestion des commandes bureautiques
- janv. 2018 / janv. 2019** **Assistante dentaire secrétaire**
Cabinet dentaire Nanterre (92)
Prise de rendez-vous, accueil physique
Encaissement et règlements
Création de devis et des dossiers patients
Travail à quatre mains
Stérilisation des instruments
Gestion des stocks
- janv. 2012 / déc. 2013** **Secrétaire administratif**
Société Arcil Puiseux-Pontoise (95)
Relation client : accueillir, comprendre, écouter et satisfaire
Gestion des mails, des courriers et des appels internes et externes
Préparation des salles de réunion
Mise en conformité les dossiers clients
Réservation des taxis et des coursiers

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2015** **Assistante dentaire secretaire**
CNQAOS
- / juin 2012** **Hôtesse d'accueil standardiste**
- / juin 2011** **Baccalauréat - BAC**
Cifca Paris

COMPETENCES

Word, Excel, Julie, Elisa, Hôtesse

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Bilingue
- Français**
- Néerlandais** Bilingue

