



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

05/04/1969 (55 ans)  
Nationalité Française  
Divorcée - 1 enfant  
Permis B

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Barberaz (73000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Secrétaire de direction, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- oct. 2019 / aujourd'hui    Secrétaire administrative**
- janv. 2015 / juil. 2019    Création d'une micro entreprise**  
Concept américain : Le Diaper Cake
- janv. 2013 / janv. 2015    Secrétaire de direction**  
l'Entreprise FORBETON-BETONBOHR SA  
*Entreprise de sciage et carottage (20 employés, Genève)*  
\* Accueil téléphonique  
\* Secrétariat, correspondance, gestion des factures, archivage, commande des fournitures  
\* Gestion débiteurs jusqu'au bilan  
\* Gestion des salaires et assurances sociales  
\* Déclaration des sinistres
- janv. 2000 / janv. 2013    Gestionnaire au Service véhicules**  
l'Entreprise de GENERALI ASSURANCES (500 employés, Nyon)  
\* Gestion des polices d'assurances de clients privés et d'entreprises  
\* Etablissement des offres  
\* Etablissement des attestations  
\* Suivi et validation des contrats  
\* Gestion des conflits et du stress
- janv. 1989 / janv. 2000    Secrétaire et aide-comptable**  
l'Entreprise BORELLA & CIE SA  
\* Accueil, correspondance et téléphone  
\* Gestion des écritures comptables dans le programme informatique  
\* Gestion des dossiers de sinistres des clients

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 1988                    Diplôme de technicien comptable informaticien, option gestion**  
Ecole Groupe Pigier à Chambéry

### COMPETENCES

---

d'écriture

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- |                 |          |
|-----------------|----------|
| <b>Anglais</b>  | Bilingue |
| <b>Allemand</b> | Bilingue |
| <b>Français</b> | Bilingue |