



***** **

25/11/1978 (45 ans)
Célibataire

** ***** ** *****

Le Grand-Quevilly (76120)

*****@*****.***

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2017 /

Approvisionnement

ALSTOM TRANSPORT - Petit-Quevilly

Saisie et envoi des commandes fournisseurs pour l'ensemble du site de production de transformateurs pour les trains (90 personnes), gestion des commandes en "Rolling planning", relation fournisseurs, gestion de stock

janv. 2017 /

ANDRITZ - Elbeuf

janv. 2016 /

Acheteur

TOYO INK EUROPE SPECIALTY CHEMICALS - Oissel

Achat de matières premières pour la production (produits chimiques) - Négociation des tarifs, délais, emballages, stockage, transport. Prospection de nouveaux fournisseurs

janv. 2015 /

Assistante Pôle logistique

FERRERO - Grand-Quevilly

Gestion des stocks, demandes d'échantillons, dons aux œuvres, saisie des demandes d'achat (SAP), traductions

janv. 2015 /

Approvisionnement

MORPHO - Saint-Etienne-du-Rouvray (ex-SAGEM)

Commandes, relation fournisseurs, gestion de stock (SAP)

janv. 2013 / déc. 2015

Assistante administration des ventes

3 mois Organisation des déplacements en France et à l'étranger

janv. 2013 / déc. 2014

Assistante à la Direction Technique

BOREALIS CHIMIE - Grand-Quevilly

Assistanat chef de service et ingénieurs d'études : agendas, déplacements, suivi de dossiers (SAP), traductions techniques

janv. 2012 /

Assistante administrative

KSB - Déville-lès-Rouen

3 mois pour l'industrie, pompes et robinetterie)

Assistante administrative (intérim)

Assistanat du directeur de service ingénierie, documentation technique via Adobe Acrobat 8 et SAP 6.0

janv. 2011 /

Assistante de direction

CEPIC - Déville-lès-Rouen

3 mois disques de rupture...)

Assistante de direction (intérim)

Assistanat courant du directeur d'usine en PME

janv. 2009 / janv. 2011

Assistante administrative et commerciale

janv. 2007 / déc. 2008	Gestionnaire de commandes SAP KSB - Déville-lès-Rouen <i>9 mois pour l'industrie, pompes et robinetterie</i> <i>Gestionnaire de commandes SAP (intérim et CDD)</i> <i>Traitement des commandes clients en binôme avec un ingénieur hydraulique, suivi de la</i> <i>production en relation avec les usines allemandes, documentation technique</i>
janv. 2006 /	Assistante de Projet, service Packaging GLAXOSMITHKLINE (GSK)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2000	Maîtrise Commerce et Vente - BAC+4 Institut Universitaire Professionnalisé (IUP) Le Havre
sept. 1998 / juin 1999	Licence Commerce et Vente; Stage de 2 mois - BAC+3 Université de Dresde (Allemagne); L'Office du Tourisme de Dresde

COMPETENCES

Word, Excel, Access, Power Point, Internet, Photoshop, Adobe Acrobat 8, GPAO, SAP 6.0, Sage, Sage comptabilité, SAP, Adobe

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Allemand	Courant

CENTRES D'INTERETS

Danses latines, Danse Bollywood, Aquagym, zumba, pilates, Expositions félines