



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis D

\* \* \* \* \*

Boiry-Notre-Dame (62156)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## ADJOINTE RESPONSABLE DES OPERATIONS, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2022 / déc. 2023**    **ADJOINTE RESPONSABLE DES OPERATIONS**  
juillet FRAIKIN FRANCE Rixheim  
*2023 Gestion du standard téléphonique, préparation des véhicules et de leurs contrats de location, gestion du parc de véhicules, accueillir,*
- janv. 2022 /**    **AGENT BRIGADE COVID**  
CAISSE PRIMAIRE ASSUR MALADIE ARTOIS Arras
- janv. 2022 /**    **AGENT ADMINISTRATIF**  
CAISSE PRIMAIRE ASSUR MALADIE ARTOIS Arras
- janv. 2020 /**    **TELECONSEILLER**  
YZEE Grenay  
*2020 à août Travail pour l'enseigne ORANGE. Prise d'appels entrants, informer et orienter le client si besoin, gestion des litiges et du stress, vente 2020 de produits et monter de gamme*
- janv. 2020 /**    **MSA - CPAM Arras**  
*2020 à avril Appels sortants, contact relationnel avec les Patients Zéro et Les Cas Contacts au Covid 19, explication du protocole sanitaire et 2021 démarches à suivre*
- avr. 2019 / mars 2020**    **CONDUCTEUR DE CAR**  
LEBAS LARIDANT Sainte-Catherine  
*à mars 2020 Prise en charge de la clientèle, gestion de conflits, vente de tickets, gestion de la caisse, et respect des procédures de risque et de la*  
  
*RSE*  
**CONSEILLER CLIENTELE**  
*De juin LA BANQUE POSTALE Roubaix*  
*2007 à mars Accueillir, informer et orienter le client. Gestion des opérations courantes bancaires, Vente de produits financiers. Gestion des stocks et 2018 du back office.*
- avr. 2003 / déc. 2005**    **SECRETAIRE COMMERCIALE**  
DELCOURT Wasquehal  
*à février Prise de commandes par téléphone, gestion de devis et de factures, gestion des réclamations concernant produits et livraison, 2005 prospection des nouveaux produits*
- janv. 1999 / janv. 2003**    **CHARGÉE DE RECOUVREMENT**  
COFIDIS FINAREF Villeneuve-d'Ascq  
*septembre Relance des impayés par téléphone, trouver un accord amiable pour échéancier à tenir avant procédure judiciaire*  
*1999 à*  
*janvier 2003 Informatique Voyages*

---

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / **juin 2020** SIADEP Arras, France
- / **juin 2018** **Préparation et obtention du permis D et DE, avec toutes ses réglementations et procédures**  
PROMOTRANS Sainte-Catherine, France
- / **juin 1996** FACULTE DE DROIT Alexie de Tocqueville Douai, France
- / **DEUG DE DROIT** - BAC+2
- / LEP Leforest de Lewardes Douai, France
- / **BAC STT GESTION COMPTABILITE** - BAC
- / **Pratique de la gestion de planning sur excel, la gestion comptable, le droit commercial, la relance et réclamation client, comprendre la**
- / **FORMATION ASSISTANTE TECHNIQUE EN BTP**

## **COMPETENCES**

---

Excel, Power Point, Word

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Randonnées cycliques et pédestres, Sport de combat, Décoration, Bricolage