



* * * * *

Foix (09000)

*****@*****.***

Employer administratif, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 / mai 2022

Employer administratif

IMERYS TALC (LUZENAC)

- Transcription sur fichier EXCEL des suivis: dossiers, matériels, péremptions...
- Accueil, Suivie et enregistrement des visiteurs et des personelles accédant au site.

déc. 2021 / avr. 2022

SAVA SEM (AX-LES-THERMES)

- Accueil client.
- Compléter le registre d'exploitation.
- Veiller à l'état de marche des installations

sept. 2019 / janv. 2020

DAHER AEROSPACE

- Création, préparation, maintenance, approvisionnement KANBAN.
- Contrôle circuit KANBAN.
- Lancements de commandes selon besoin FAL.
- Suivi et réapprovisionnement des mallettes prédéfinies.
- Traitement informatique SAP/EXCEL/WORD.

janv. 2013 / déc. 2015

ADJOINT RESPONSABLE LOGISTIQUE

MILITAIRE AU 3eme RHC

ADJOINT RESPONSABLE LOGISTIQUE (2013-2015)

- Suivi comptable annuel des dossiers de mouvements des pièces.
- Rédaction des dossiers d'exportation.
- Traitement des demandes de transports et de leurs suivi (DUT).

janv. 2013 / janv. 2013

GESTIONNAIRE MATERIELS ET APPROVISIONNEMENT

- Réceptions/ expéditions.
- Suivie des matériels soumis à péremption.
- Identification et suivi des anomalies.
- Traitement informatique SIM@T/EXCEL/WORD.

janv. 2010 / déc. 2012

MAGASINIER/ ADJOINT COMPTABLE

- Réception/Expédition en conformité avec la législation.
- Suivi des matériels soumis à péremption.
- Identification et suivi des anomalies.
- Gestion de la bonne tenue des zones de stockage.
- Mouvement et suivi des pièces au POOL.
- Enregistrement et pointage des factures.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2013

Formation technique élémentaire gestion des matériels et approvisionnement

Ecole militaire de Bourges

/ juin 2011

Formation de spécialité initiale gestion des matériels et approvisionnement

COMPETENCES

SAP, EXCEL, WORD

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français