



***** *****

Permis B

** *** ***** ****

Saint-Médard-en-Jalles (33160)

*****.*****@*****.**

Assistant de Direction, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2017 / sept. 2020 Assistant de direction/Responsable Administratif

Marssac sur Tarn

- En relation directe avec le directeur,*
- * Gestion complète de l'administratif
 - * Gestion de plannings
 - * Gestion de l'évolution du CA
 - * Gestion de plusieurs Techniciens

juil. 2014 / juil. 2017 Agent Administratif et commercial

EUROIMPORTMOTO

- * Comptabilité Générale
- * Vente directe, conseil téléphonique, contact client
- * Tenue de site Web
- * Création et gestion des immatriculations véhicules (SIV)
- * Gestion des litiges
- * Tenue de Caisse
- * Dossier de financement

juin 2012 / Stagiaire Comptable

FIDUCIAL Albi

Missions ou tâches réalisées :

Suivi d'un dossier client (Saisie, Déclaration de TVA...)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2014 BTS Comptabilité et Gestion des Organisations - BAC+2

Albi Lycée Louis Rascol

/ juin 2011 Bac professionnel Comptabilité - BAC

Albi Lycée Toulouse Lautrec

/ juin 2010 BEP Métiers de la comptabilité - BEP

Albi Lycée Toulouse Lautrec

COMPETENCES

Excel, Liciel, Sage

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant

Espagnol Courant

Français

CENTRES D'INTERETS
