



Permis B

La Seyne-sur-Mer (83500)

*****@***.***

Agent administratif, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2014 / aujourd'hui** **Responsable d'exploitation des activités régionales**
murié six fours les plages
optimisation des tournées gestion du personnel roulants et gestion du véhicules sur les secteurs 13/84/30 et affrètement pour monter sur les départements 38 et 69
- nov. 2012 /** **Agent administratif**
Ebrex plateforme logistique
- mai 2011 /** Co-gérante d'EDS Transports Express
: associée avec Mr DEROCHE je m'occupe de toutes les tâches administrative et comptable de la SARL et parfois sur le terrain
- sept. 2010 /** Salariée
Langon de Provence en tant qu'animatrice section Twirling
- sept. 2008 / nov. 2012** **Employée**
MORY GROUPE
au poste de retour de tournée
- janv. 2006 / déc. 2007** **Apprentie en BTS Transport**
DEC
NOV
. Taches effectuées : facturation, administration et informatique
- janv. 2004 / sept. 2008** **Serveuse; Jardinier**
restaurant le Bœuf
JUIL

DIPLOMES ET FORMATIONS

- nov. 2006 / mai 2008** **BTS Transport en alternance (une semaine sur deux) - BAC+2**
CFA de Salon de Pce
- / juin 2006** **baccalauréat STT Action Communication Administrative - BAC**
lycée Adam de Craponne à Salon de Pce
- / juin 2003** **BEPC - BAC+6 et plus**
collège Joseph d'Arbaud à Salon de Pce

COMPETENCES

Word, Infolog, ASP Excel, Access, traplus