



***** *****

22/12/1999 (24 ans)

* * * * *

Lognes (77040 CEDEX 9)

*****@*****.***

Téléconseillère Contact, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2022 / août 2022** **Téléconseillère Contact**
Tracing
- Appels sortants
- Saisie de test positifs
- Prise de contact
- Mailing
- Envoi de SMS via Cloe
- Traitement de PND (Pli non distribué) (Aide inter-service) :
* PND Dépistage Organisé (DO)
* PND Département des Flux Papiers (DFP)
- Traitement des indemnités journalières (DSIJ)
- juil. 2020 / sept. 2020** **Hôtesse de caisse**
CASTORAMA ULIS (91)
- Procéder aux ouvertures et fermetures de caisses
- Enregistrement des achats
- Contrôle du flux client
- Contrôle de fonds de caisse
- Remplissage des bordereaux de caisse
- Gestion de la file d'attente
- Encaissement
- janv. 2019 /** **Assistante Administrative**
UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES (75)
- Vérification des dossiers d'inscriptions des étudiants
- Mise en place des feuilles d'émargements
- janv. 2017 /** **Assistante Administrative**
UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES (75)
- Classification des documents
- Trie des documents
- Organisation repas de Noël
- janv. 2016 /** **Assistante Administrative**
MAISON POUR TOUS NOISY LE GRAND (93)
- Trie des documents
- Gestion des fiches de paie
- Création d'invitation sur Word
- Gestion de stock d'alimentation
- Organisation logistique fête de la musique

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2019 / juin 2021** **BTS Assistant Manager - BAC+2**
Lycée Vilgénis MASSY (91)
- sept. 2015 / juin 2018** **Baccalauréat Professionnel Gestion Administration - BAC**
Lycée Evariste Galois NOISY LE GRAND (93)

COMPETENCES

SMS, Cloe, DFP, Word, Excel, Power point

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Français	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

cinéma, Voyager, musique