



14/08/1982 (41 ans)
Permis B

*

Penchard (77124)

*****@***.***

Employée administrative / Service planning, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2017 /** **Employée administrative / Service planning**
GEODIS EUROMATIC
Planification des tournées 10F - ordonnancement
Etablissement des bordereaux de tournée
Suivi des tournées en temps réel à l'aide de la géolocalisation
Gestions des anomalies de tournées
Suivi de la rentabilité et de la production des équipages
Vérification de la taxation de nos divers clients
Suivi Sous traitance (Facture , Achat)
- nov. 2015 / mars 2017** **Employée administrative**
Call Center
Gestion des appels clients
Prise de RDV avec destinataire
Analyse des besoins clients
Gestion des Anomalies et des relances clients
Traitement Mail
Taxation des récépissés de transport
- janv. 2015 /** **Opératrice de saisie**
Développer & Maîtriser sa
Opératrice de production ,
- mai 2011 / oct. 2015** **Employée administrative**
Centres d'intérêt Service Canal , Voyage
Gestions des intérimaires Cuisine
Suivi de la production de la chaîne d'approvisionnement Cinéma
Facturation quotidienne et remontée d'information
Organisations et répartitions des opérateurs Info +
- avr. 2011 / juil. 2011** **Lingère**
Maison Autiste Fondation Rothschild
Travaux de couture
Entretien du linge et gestion des stocks de ré-approvisionnement
- janv. 2011 /** GEODIS EUROMATIC
- sept. 2000 / juin 2002** Viking Direct

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2000** **Niveau BEP : Métier de la mode - BEP**
- /** **Excel**

COMPETENCES

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol