



** **

*****@*****.***

Agent de Transit, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2023 / aujourd'hui** **ASSISTANT LOGISTIQUE**
UPS ROISSY
MISSION D'INTERIM - ASSISTANT ADMINISTRATIF ET LOGISTIQUE AU SEIN DU HUB DE ROISSY
- sept. 2022 / juin 2023** **GESTIONNAIRE IMPORT**
AURA OCEAN INDIEN (La Réunion)
référencement commercial, analyse des besoins, commande, gestion logistique, préparation de réception. Gestion de conformité. Amélioration du process de commande, réduction des coûts, suivi de règlement. Management approvisionnement, assistant appro, assistant import. Amélioration du taux de service global.
- mai 2021 / avr. 2022** **LA POSTE (La Réunion)**
- déc. 2020 / janv. 2021** **TECHNICIEN INFORMATIQUE**
IS2 LA REUNION
utilisateurs, sauvegarde et copie des données, favoris et password, softphonie, pack office, création équipe teams, installation et paramétrage imprimante, accompagnement utilisateurs Windows 7 vers W10.
- août 2015 / août 2020** **TECHNICIEN INFORMATIQUE**
AUTO-ENTREPRENEUR (France)
ou datacenter de produits bureautique, réseau, stockage et serveur Dell / LENOVO / HP. Déploiement via AD ou SCCM, Virtualisation VM/VLAN, gestion user (création de compte, accès, bitlocker), remplacement de carte mère ainsi que tous les composants constituant une machine.
- juil. 2014 / juil. 2015** **TECHNICIEN MULTIMEDIA**
ACTIV SERVICES (France)
multimédias selon process client. Allant d'un remplacement de souris à des composant électroniques sur TV et électroménager. Installation de switch et box internet, échange standard d'imprimante et paramétrage.
- juil. 2013 / juil. 2014** **CHAUFFEUR LIVREUR**
MN SERVICES (France)
- févr. 2013 / avr. 2013** **STAGIAIRE ASSISTANT LOGISTIQUE**
SOUTHCOMP POLARIS (France)
Gestion des commandes, contrôle des préparations de commande, cotation selon incoterm et planification d'expédition.
- nov. 2011 / févr. 2012** **CHAUFFEUR LIVREUR**

févr. 2005 / mai 2011

RESPONSABLE DES OPERATIONS DE TRANSIT

SODIATRANS IMPORT-EXPORT (Madagascar)

*Management d'une équipe composé de 4 agents de transit et 2 déclarants en douane.**Gestion des**dossiers import et export : Relation client et partenaire, réception et contrôle documentaires.**Apurement des déclarations de rapatriement de devise, cotation de fret et frais locaux, cotation en**douane, traitement des diverses opérations auprès de la douane (Suivi des régimes d'importation, DAU,**BAE, contrôle et prélèvement, redressement, contentieux), des diverses opérations compagnies**maritimes (BAD, booking), des opérations de transport (planification d'enlèvement et restitution TC),**contrôle et validation des dossiers pour facturation.*

FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT EN INTERNE PAR LE DIRECTEUR D'AGENCE

mars 2003 / nov. 2004

ASSISTANT GERANT

INFO SERVICES (Madagascar)

*Société de ventes et de dépannages de matériels informatiques : Coordination des équipes de**techniciens, montage et personnalisation des postes clients particuliers ou entreprises, gestion du**cybercafé, gestion des achats, ventes et stocks de matériels et consommables, mise en vitrine et mise**en promotion des invendus n-1, gestion du flux financier.*

sept. 2002 / mars 2003

ASSISTANT ADMINISTRATIF ET FINANCIER

PROFILAGE DE MADAGASCAR

*Réception téléphonique, gestion du courrier, gestion des fournitures de bureaux.**Gestion des achats,**des ventes et du stock sous SAARI. Gestion de trésorerie.***DIPLOMES ET FORMATIONS**

juil. 2022 / févr. 2023

CERTIFICATION TECHNICIEN ACHAT - BAC+2

AURA PAR AKTO

sept. 2012 / juin 2013

BTS NIV3 TECHNICIEN SUPERIEUR EN TRANSPORT LOGISTIQUE ET TRANSIT - BAC+2

AFPA

sept. 2000 / juin 2002

BTS DIPLOME D'ETUDE SUPERIEUR EN GESTION INFORMATIQUE - BAC+2

ISPG

sept. 1998 / juin 2000

BACCALAUREAT TECHNIQUE G2 - BAC

STELLA MARIS

COMPETENCES

Connaissance: Chaîne logistique, ADR, règlement de transport, licence de transport de marchandise, incoterms, grande distribution

Savoir faire : utilisation logiciel :AS400-CEGID-DELTA T-TARIC-SAGE-PACK OFFICE-ERP, analyse des besoins,

Savoir etre : Esprit d'analyse et d'initiative, réactif, curieux, travail d'équipe, bonne faculté d'adaptation, analyse des besoins, appel d'offre, négociation, management, reporting, matériels informatique, bon relationnel.

COMPETENCES LINGUISTIQUES**Anglais**

Professionnel

Français

Courant

