



***** **

12/06/1977 (46 ans)
Nationalité Française
Pacsée
Permis B

** ** ** **

Meyzieux (69330)

*****@*****.**

Assistante administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2022 / avr. 2022** **Stagiaire agent comptable + CDD**
Mairie (Limonest)
- oct. 2021 / déc. 2021** **Stagiaire agent comptable en collectivités territoriales**
SDMIS (Lyon 3ème) et SITIV (Vénissieux)
- nov. 2020 / juin 2021** **Appui administratif**
ERGALIS (chez client FOLAN - Rillieux-la-Pape)
- juin 2020 / mars 2020** **Agent de préparation de courrier**
ADECCO (chez client XEROX TECHNOLOGY SERVICES- Chassieu)
- nov. 2018 / juin 2019** **Opératrice de production (tri du courrier)**
ANRH (chez client LIGNE CLAIRE - Rillieux-la-Pape)
- août 2018 / août 2018** **Comptable auxiliaire**
Société FROILABO (Meyzieu)
- déc. 2017 / mars 2018** **Agent administratif**
EASY INFO SERVICES (chez client APICIL - Caluire)
- févr. 2017 / févr. 2017** **Assistante administrative**
Société ELIVIE (Lyon 3ème)
- mars 2016 / sept. 2016** **Agent administratif**
USR RAB ERDF-GRDF (Lyon 3ème)
- févr. 2015 / juil. 2015** **Secrétaire**
Société ARP (Décines-Charpieu)
- mai 2013 / sept. 2014** **Agent administratif**
USR RAB ERDF-GRDF (Lyon 3ème)
- févr. 2013 / avr. 2013** **Hôtesse d'accueil et assistante téléphonique**
Société DATAFIRST (Lyon 8ème)
- févr. 2012 / sept. 2012** **Assistante accueil de l'agence de Lyon**
Société EURIWARE (groupe AREVA)
- juil. 2011 / août 2011** **Assistante accueil de l'agence de Lyon**
Société EURIWARE (groupe AREVA)
- juil. 2010 / déc. 2010** **Secrétaire polyvalente**
Association APFEE (Lyon 1er)

- avr. 2008 / mars 2010** **Secrétaire comptable**
Association REVIVRE (Décines)
- mars 2006 / avr. 2006** **Assistante secrétaire**
Association FFESSM (Villeurbanne)
- mars 2002 / janv. 2004** **Secrétaire comptable**
Robert MICHEL Bijouterie-Joaillerie (Lyon 2ème)
- juin 2001 / août 2001** **Secrétaire**
Société COSMOPOLITAN (Lyon 1er)
- oct. 2000 / mai 2001** **Agent d'accueil et de saisie**
Institut Régional d'Administration (Villeurbanne)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / nov. 2021** **Dispositif de formation aux métiers de la comptabilité & des marchés publics**
CNFPT (Lyon 5ème)
- sept. 1998 / juin 2000** **BTS Assistante de direction - BAC+2**
Lycée Jeanne de Lestonnac (Lyon 6ème)
- sept. 1996 / juin 1998** **Bac STT Action et Communication Administrative - BAC**
Lycée Jeanne de Lestonnac (Lyon 6ème)

COMPETENCES

Saisie alphanumérique, accueil physique et téléphonique, petite comptabilité ainsi que tri et dispatching du courrier.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire
Espagnol Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Plongée sous-marine, lecture et puzzles