



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

18/01/1988 (36 ans)  
Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Paris 18 Buttes-Montmartre (75018)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Responsable Logistique Aval, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2019 /

#### Responsable Logistique Aval

SNCF Voyageurs

*aujourd'hui Scope : Transilien*

- Manager l'équipe logistique du site (15 personnes)
- Assurer la continuité des approvisionnements des pièces du site
- Communiquer avec les différents acteurs de la Supply Chain
- Participer aux projets du site et à l'amélioration continue

juin 2018 / juin 2019

#### Coordinatrice Distribution Internationale

ORTHO CLINICAL DIAGNOSTICS

*(1 an) Scope : Europe (Grande Bretagne, Irlande, Norvège, Islande, Danemark, Suède), Australie*

- Assurer la coordination entre les prestataires de services et les collaborateurs Ortho
- Monitoring des commandes passées par le service client
- Garantir le bon déroulement des expéditions
- Gestion des litiges : investigations transporteurs et 3PL, notes de débit/crédit, CAPA

nov. 2016 / mai 2018

#### Coordinatrice Logistique Outbound

MERCK MILLIPORE, Merck Group

*(1 an et 6 mois) Scope : ASIA-Pacific (Chine, Honk Kong, Singapour, Malaisie, Indonésie)*

- Assurer la coordination entre les prestataires de services et les collaborateurs MM
- Monitoring des commandes passées par le service client
- Garantir le bon déroulement des expéditions
- S'assurer que la capacité de transport exigée est réservée dans les délais

mars 2016 / sept. 2016

#### Gestionnaire Transport

BRASSERIES KRONENBOURG, Carlsberg Group

*(7 mois) - Organiser les transports d'urgence : grèves, ruptures de stocks, changement de transporteur, négociations tarifaires.*

- Suivre le bon déroulement des expéditions : livraisons, reprise de rendez-vous, suivi des litiges, animation du portefeuille transporteurs, reporting.
- Utilisation de SAP ERP : vérification des stocks disponibles, vérification des commandes, prévisions des volumes

juil. 2014 / sept. 2015

#### Gestionnaire planification et expéditions

TIMKEN STRASBOURG

*(1 an et 2 mois) - Définir, élaborer et rédiger des procédures de gestion des flux, des tableaux de bord*

- Mettre à jour des bases de données pour suivre l'activité, les plannings de fabrication et de livraison
- Envoyer le dossier au client et préparer la facturation (SAP ERP)
- Informer les directions d'éventuelles difficultés.
- Préparer les documents pour les transporteurs : bon de livraison, ordre de chargement.
- Mettre en place des tableaux de bord de suivi de l'activité
- Contrôler et valider la faisabilité des transports et des chargements
- Adapter les moyens de transport aux besoins
- Assurer l'interface entre l'entreprise et les interlocuteurs internes (service client à l'international) et les transporteurs

- Vérifier la disponibilité des stocks avant confirmation des expéditions  
- Planifier et lancer la préparation des commandes et gérer les priorités (WMS - Red Prairie)

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

**sept. 2013 / juin 2014**     **Erasmus** - BAC+6 et plus  
Maastricht School of Business and Economics (Pays-Bas)

**sept. 2012 / juin 2014**     **Master Management -Supply Chain Management** - BAC+5  
EM Strasbourg

**/ juin 2012**                     **Licence Pro. Gestion des Ressources Humaines et Mobilité Internationale**  
- BAC+3  
IUT Paul Sabatier Toulouse

**/ juin 2011**                     **DUT Année Spéciale Gestion des Entreprises et des Administrations** -  
BAC+2  
IUT de Valence

**/ juin 2010**                     **Licence 2 Langues Etrangères Appliquées Anglais/Néerlandais, option**  
**Allemand** - BAC+3  
Université de Strasbourg

## COMPETENCES

---

amélioration continue, SAP ERP, WMS, Red Prairie, Microsoft Office, Transportation Management System, JDEdwards, Oracle

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

<b>Anglais</b>	Bilingue
<b>Allemand</b>	Académique
<b>Français</b>	Bilingue
<b>Néerlandais</b>	Académique

## CENTRES D'INTERETS

---

Roller Derby, Voyages