******** *******
Permis B

** *** ******
Lyon 03 (69003)
****
**********@*****.**

MAGASINIER CARISTE « Standard textile », Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2015 / déc. 2017 **CARISTE**

CARISTE « Avirail »

Approvisionnement des wagons bar TGV Relation clientèle
Appareils spéciaux de levage et talkie walkie (radio) Règles de sécurité et d'hygiène alimentaire

janv. 2014 / janv. 2015 **MAGASINIER CARISTE « Standard textile »**

** Préparation de commandes et colisage des produits * Renseignements des systèmes de gestion des flux*
** Conduite de chariots élévateurs d'approvisionnement des livraisons et des niveaux de*
** Application des règles HSE dans toutes les interventions stocks*
** Identification et vérification des produits * Repérage et signalement des anomalies de manutention*
** Identification et prélèvement des colis (emballages défectueux, colis manquants...)*
** Renseignements des documents relatifs à l'expédition * Utilisation de logiciels de gestion des stocks (evo,*
des produits postrizer)

janv. 2013 / janv. 2014 **DE COMMANDES**

PREPARATEUR

** Préparation de commandes et colisage des produits * Renseignements des systèmes de gestion des flux*
** Conduite de chariots élévateurs d'approvisionnement des livraisons et des niveaux de*
** Application des règles HSE dans toutes les interventions stocks*
** Identification et vérification des produits * Repérage et signalement des anomalies de manutention*
** Identification et prélèvement des colis (emballages défectueux, colis manquants...)*
** Renseignements des documents relatifs à l'expédition * Utilisation de logiciels de gestion des stocks (evo,*
des produits postrizer)

janv. 2013 / **EQUIPIER DE VENTES**

Carrefour » Ecully

** Mise en place des produits et présentation * Gestion des stocks et maîtrise des invendus*
** Commandes de produits et contrôles des arrivages * Contrôle fraîcheur selon les normes de qualité*
** Application des règles d'hygiène * Accueil et conseil à la clientèle*
** Tenue du self-service et suivi des dates*

janv. 2007 / déc. 2012 **RAYON « Auchan » Caluire**

SECOND DE

** Mise en place des produits et présentation * Gestion des stocks et maîtrise des invendus*
** Commandes de produits et contrôles des arrivages * Contrôle fraîcheur selon les normes de qualité*
** Application des règles d'hygiène * Service et conseil à la clientèle*
** Tenue du self-service et suivi des dates*

janv. 2005 / janv. 2007 **VENDEUR GONDOLIER « Grand frais » Décines**

** Acheminer les marchandises des zones de réserves vers * Assurer l'étiquetage des*

rayons contrôle de la cohérence
les rayons à l'aide d'un diable entre le prix affiché et le prix réel des produits
** Assurer le remplissage des rayons en fonction des * Evacuer les emballages besoins et en tenant compte des dates limites de vente * Renseigner la clientèle (emplacement d'un produit, prix,*
pour les produits frais qualité...)
** Enlever les produits périmés ou détériorés des rayons*

janv. 2002 / janv. 2005 **RECEPTIONNISTE**

Hôtel Eclips » Décines

** Enregistrer l'arrivée du client * Planifier les réservations (mail, fax, téléphone) * Régler les formalités administratives exigées par l'hôtel * Optimiser le taux d'occupation en établissant des*
** Accueil du client : informations diverses, présentation statistiques sur logiciel des services*

janv. 1995 / déc. 2001 **IMPRIMEUR**

IMPRIMEUR

** Assemblage et reliure de documents * Massicotage de documents*
** Calage, encrage et réglage des machines * Paquetage et mise sous plis*
** Contrôle des repérages et des couleurs * Tirage, pliage de documents*
** Gestion des stocks et commande des produits et matériels*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2014 **CACES 1-2-3-5**

sept. 2007 / juin 2008 AUXILIAIRE AMBULANCIER

/ juin 1994 **BEP Imprimerie** - BEP

CENTRES D'INTERETS

Courses à pied, Vélo, Volley