

Labastide-Saint-Sernin (31620) *******

Assistante administrative et commerciale, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

févr. 2015 / Assistante administrative et commerciale

3 - SAS « Kimpe », Toulouse, France

mars 2011 / juin 2011 Stage professionnel

« La Compagnie de Vichy », Vichy Spa Hôtel Les Célestins, Vichy, France

mai 2007 / févr. 2008 Secrétaire de direction bilingue

SARL « Delo », Novorossiysk, Russie

juin 2006 / mai 2007 Technicienne en logistique

SARL « Delo », Novorossiysk, Russie

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2010 / juin 2011 Master 1, Mention Langues et Cultures Étrangères, Spécialité Russe -

BAC+4

Université Blaise Pascal, Clermont-Ferrand

sept. 2009 / juin 2010 Licence 3, Mention Langues Littératures et Civilisations Étrangères

Spécialité Russe - BAC+3

Université Blaise Pascal, Clermont-Ferrand

sept. 2000 / juin 2005 Diplôme de l'enseignement supérieur, Master Spécialité : théorie et

méthode d'enseignement des langues et civilisations étrangères, anglais -

BAC+4

Université linguistique d'Etat de Piatigorsk, Russie

sept. 1990 / juin 2000 Premier cycle d'enseignement général

COMPETENCES

SAS, Microsoft Office, Adobe Reader, SAGE 100, MS Access, Windows, Windows 10

COMPETENCES LINGUISTIQUES

AnglaisCourantRusseBilingueFrançaisCourant