



***** *****

Permis B

** **** ***** *****

*****@*****.***

Mon parcours professionnel, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2022 / avr. 2023** **Gestionnaire recouvrement**
Urssaf
Relances téléphoniques, traitement de texte, comptabilité
- sept. 2021 / mars 2022** **Gestionnaire sinistres**
Yzee services
Gérer les sinistres de l'habitat, accueil téléphonique.
- mai 2006 / août 2019** **Hôtesse de caisse et d'accueil**
Métro France
*Accueillir et facturer les clients
Gestion du fond de caisse FORMATIONS
Répondre aux demandes des clients
Gestion du fichier client (création des cartes Métro...)
Gestion des appels téléphoniques*
- janv. 2001 / mars 2003** **Employée de bureau**
BAC PRO Secrétariat
*Gestion des inventaires
Relances fournisseurs
Tâches bureautiques diverses COMPÉTENCES
Mise en place de la carte fidélité*
- L'accueil
Polyvalence*
- janv. 2001 /** **Hôtesse de caisse et d'accueil**
Métro France
BEP Comptabilité

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **CAP coiffure** - CAP
Centre Européen de Formation, Villeneuve d'ascq
- / **BEP Comptabilité** - BEP
Armentières, lycée Ile de Flandres
- / **Bac pro secrétariat** - BAC
Hazebrouck, Lycée des Monts des Flandres

COMPETENCES

BAC, PRO Secrétariat

COMPETENCES LINGUISTIQUES
