



Permis B

Lyon 04 (69004)

*****@*****.*

Assistante S.A.V., Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2011 / juin 2012

Assistante S.A.V.

Chronopost à Décines

- * Accueil physique des clients
- * Appels entrants et sortants destinataire/expéditeur
- * Remise en distribution ou mise en instance des colis accueil/stocks
- * Traitement des colis retour
- * Répondre aux enquêtes du service clients

sept. 2011 /

Opératrice de Saisie

Euro TVS, Saint Priest

- * Saisie des montants de chèques et remises de chèques pour le Crédit Mutuel

mars 2011 / mars 2011

responsable de salle

Forum mondial des Sciences de la vie

- * Accueil / Orientation des participants sur le forum
- * Assistante * mise en place de la scène,
- * accueil des intervenants,
- * orientation des participants

avr. 2010 / juin 2010

Assistante

VITA E, VILLEURBANNE

- Contrôle des bons d'intervention
- * Délivrance des matériaux et produits d'intervention
- * Saisie et transmission des rapports d'intervention

févr. 2010 / avr. 2010

Assistante/opératrice

Médical Group, Vaulx-en-Velin

- * Saisie informatique des bons de commandes
- * Saisie des étiquettes associées aux bons de commandes
- * Modification informatique des plans de pièces orthopédiques

janv. 2006 / déc. 2009

Préparatrice de commande polyvalente

STEF-TFE

(dossier ooshop), VENISSIEUX

- * Formatrice
- * Assistante S.A.V.
- * Sauveteur secouriste du travail

janv. 2006 /

Stage de formation sur période; Assistante logistique

LEFROID, VAULX EN VELIN

juil. 2005 /

Préparatrice de commandes

SMV

janv. 2005 /

Stage

CONFORAMA S.A, CALUIRE

- * Service S.A.V.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2004 / juil. 2006 **Bac Professionnel Métiers de la Logistique** - BAC
LP F.

sept. 2002 / juil. 2004 **BEP Métiers de la Comptabilité** - BEP
LP La SAUVAGERE

COMPETENCES

Pack office, Outlook, Ciel Gestion Comptabilité, EBP Gestion Commerciale

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

Espagnol Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

lecture, cinéma