



19/07/1986 (37 ans)
Nationalité Française
Pacse
Permis Permis B

** ***** ** ** *****

Saint-Jeoire-Prieuré (73190)

*****.*****@*****.***

Affréteur / Commercial Affret. / Acheteur Transport, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2012 /

Affréteur

et international.

*Gestion du porte feuille client (relances, proposition tarifaire, prospection commerciale, calcul

et remise de prix, suivi et développement de la clientèle...)

*Elaboration de grilles tarifaires propres à chaque client et générale.

*Négociation commerciale avec les affrétés (correspondants) et clients, suivi délais et qualité de service.

*Gestion administrative (facturation des dossiers affrètements, litiges, documents de douane, SAV)

sept. 2008 / mai 2011

Affréteur + agent d'exploitation/administration en PROXI; Zone d'Activité EASYDIS au Bureau Régional des transports SUD EST sur Aix en Provence

...

*Relations directes avec les fournisseurs (prise de Rendez-vous), clients (magasins de proximité + Directeurs Commerciaux) et transporteurs (chauffeurs et exploitants)

*Mise au plan des livraisons, optimisation, lissage, suivis des tournées (SOFTTRACK) et journaliers (différents problèmes rencontrés pour une amélioration...) et travail d'équipe constant.

août 2007 / sept. 2008

Coordinatrice de transport (exploitation et administration

Bureau Régional des Transports d'EASYDIS (en contrat d'Alternance)

(Prestataire logistique de Casino, grande distribution au pôle d'activité d'Aix-en-Provence) et création mission :

* Création Base de données clients et livraisons avec diverses tarifications de préparation et transport (Access), en équipe.

* Relations fournisseurs et clients.

* Maîtrise des problèmes et aléas avec les différents acteurs de la chaîne logistique de Casino.

* Contrôle de la marchandise sur les quais, réception et expédition...

mai 2007 / juin 2007

Agent de quai

Castorama à Aix-les Milles (13)

sur la plate forme de * Acquisition de méthodes liées à la fonction et aux organisations.

* Initiation à la logistique et gestion de Stock.

janv. 2004 / déc. 2010

Clinique privée Kennedy (Nîmes 30)

: Poste d'ASH à la * Acquisition de relations sociales et professionnelles

* Autonomie et travail d'équipe, Volontaire et savoir prendre des initiatives.

* Adhésion au service logistique et approvisionnement.

juin 2003 / août 2003

Serveuse + Agent de chambre

Nasbinals 48

* Travail d'équipe pour amener à une bonne coordination du travail afin de réaliser des bonnes prestations.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2006 / juil. 2008	DUT Gestion Logistique et Transport; alternance; Bac+2 - BAC+2 l'université de la Méditerranée d'Aix en Provence
sept. 2005 / juil. 2006	Diplôme Préparatoire aux Etudes Comptables et Financières; Classe préparatoire lycée de la Camargue (Nîmes 30
sept. 2004 / juil. 2005	BAC STT Comptabilité et Gestion - BAC

COMPETENCES

Pack Microsoft office, notion VBA, initiation SAP, AS400

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Elémentaire